

CONGEDO DI MATERNITA' (astensione obbligatoria)

1. Documenti di identità e codice fiscale del genitore
2. Certificato medico della data presunta del parto (redatto nel 7° mese)
3. Provvedimento di interdizione al lavoro, in caso di maternità anticipata (ASL o DTL)
4. Matricola INPS dell'azienda (CUD - busta paga)
5. In caso di contratto a tempo determinato, fotocopia del contratto e codice IBAN
6. Mandato di patrocinio (indicare SEMPRE il numero di telefono)
7. Relazione medico aziendale (in caso di flessibilità 8° mese)

ATTENZIONE: A parto avvenuto, portare codice fiscale del neonato (rilasciato dall'Agenzia delle Entrate)

CONGEDO PARENTALE (astensione facoltativa)

1. Documenti di identità e codice fiscale di entrambi i genitori e del figlio
2. Matricola INPS dell'azienda (CUD - busta paga)
3. Copia della domanda di maternità obbligatoria (possibilmente)
4. Indicazione precisa delle date di congedo richiesto.
5. Mandato di patrocinio (indicare SEMPRE il numero di telefono)
6. Modulo SR23